



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

IZP.271.2.35.2025

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający:

GMINA BOBROWNIKI

ul. Gminna 8

42-583 Bobrowniki

Zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, Gmina Bobrowniki ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki ogłasza zapytanie ofertowe na wykonanie zadania pn.: **Usługa transportu w ramach projektu pn.: „Dobra Jesień Życia – usługi opiekuńcze na terenie Gminy Bobrowniki”**

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, Gmina Bobrowniki ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki ogłasza zapytanie ofertowe na usługę transportu w ramach projektu pn.: „Dobra Jesień Życia – usługi opiekuńcze na terenie Gminy Bobrowniki”.

1. Organizacja transportu do 30 osób, od dnia podpisania umowy do końca trwania projektu tj. 30.04.2027 r.:

- a. odbieranych z maksymalnie 5 punktów zbiórki, z miejscowości: Bobrowniki, Rogoźnik, Dobieszowice, Siemonia, Sączów. Trasa przebiegająca przez miejsca zbiórek do celu jakim jest Amfiteatr w Parku w Rogoźniku wynosi ok. 40 km/dzień (do celów obliczeniowych należy przyjąć 40 km/dzień), 5 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku (bez świąt),
- b. w ramach aktywności poza Klubem Seniora, raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem ustalonym wcześniej. Aktywności poza Klubem będą dotyczyły wyjazdów np. do teatru, na basen, do zoo itp. Wyjazdy mają charakter lokalny; 100 km/1 dzień (do celów obliczeniowych przyjąć ok 100 km).

Klub Seniora czynny w godzinach: 9:00-17:00

2. W sytuacjach nadzwyczajnych np. w czasie epidemii lub w razie potrzeb, może nastąpić zmiana godzin przywożenia i odwożenia uczestników projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin przewozu seniorów w związku z organizacją imprez i spotkań okolicznościowych, wykładów itp.

3. Transport musi zapewniać każdemu uczestnikowi miejsce siedzące.

4. W grupie uczestników mogą być osoby niepełnosprawne. Środki transportu muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (np. wejście z pochwyt, antypoślizgowe podłoże strefy wejściowej).

5. Zamawiający przedstawi Wykonawcy adresy punktów zbiórek nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Adresy mogą być modyfikowane w trakcie realizacji usługi zgodnie z miejscem zamieszkania nowych uczestników projektu. Zamawiający powiadomi wykonawcę o nowych adresach nie później niż na 2 dni przed zmianą. Zamawiający przy wykonaniu zamówienia zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zakresie zmiany trasy przewozu uczestników projektu w przypadkach wystąpienia nieprzewidzianych w planie sytuacji życiowych uczestników projektu uniemożliwiających im przybycie tj. choroba, pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny itp.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożonych pasażerów. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na własny koszt.
7. Wynagrodzenie wykonawcy uzależnione jest od faktycznie przejechanych kilometrów liczonych na podstawie długości najkrótszej możliwej trasy uwzględniającej wszystkie podane przez Zamawiającego adresy punktów zbiórek. Podstawą płatności będzie miesięczna faktura wystawiona na podstawie comiesięcznych protokołów tras oraz protokołów wyjazdów okazjonalnych przyjętych przez Zamawiającego. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty prawidłowego dostarczenia jej Zamawiającemu.
8. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii pojazdu, którym świadczy usługi do niezwłocznego podstawienia zastępczego środka transportu – odpowiadającego przepisom dotyczącym świadczonych usług i wymogom niniejszego zapytania. W przypadku niepodstawienia samochodu w ciągu 1 godziny od planowanej godziny rozpoczęcia kursu, Wykonawca pokrywa pełne koszty wynajmu przez Zamawiającego innego przewoźnika.
9. Pojazdy, którymi Wykonawca będzie wykonywał zamówienie winny być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia i gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonych uczestników projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, posiadać oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, ubezpieczenie w zakresie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych wraz z ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW kierowcy i pasażerów pojazdu mechanicznego, przez cały okres wykonywania zamówienia. Wymogiem jest by usługa transportu świadczona była pojazdami dostosowanymi do przewozu odpowiedniej liczby osób.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
11. Zamawiający ma prawo kontroli osób oraz pojazdów realizujących zamówienie, a także zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanię trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby (policja, Inspekcja Ruchu Drogowego).

### III. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1.1. Posiada uprawnienia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca przedstawi kopię zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

1.2. Dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwiema osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadające wymagane przepisami prawa uprawnienie do przewozu osób oraz co najmniej roczne doświadczenie w zakresie przewozu osób. W tym celu Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego.

1.3. Dysponuje co najmniej dwoma środkami transportu o łącznej liczbie miejsc siedzących minimum 31 lub większą liczbą środków transportu o łącznej liczbie miejsc siedzących (we wszystkich środkach transportu) minimum 31. Środki transportu dowożące uczestników projektu muszą spełniać wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.), przepisach wykonawczych do wymienionej ustawy, a w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.), ustawie z dnia 6 września 2001 r. – ustawa o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.). W tym celu Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia dokumentu poświadczającego dysponowanie środkiem/środkami transportu wraz ze specyfikacją poświadczającą spełnienie warunku w zakresie liczby miejsc siedzących.

1.4. Nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe należy rozumieć powiązania polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### IV. Kod wspólnego Słownika Zamówień

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

### V. Termin wykonania zamówienia

- termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy
- termin zakończenia: 30.04.2027 r.





## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz innych wymaganych dokumentów.**

1. Formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego).
3. Kopię zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego),
5. Dokument poświadczający dysponowanie środkiem/środkami transportu zgodnie z opisem warunku z Rozdziału III pkt 1.3 wraz ze specyfikacją poświadczającą spełnienie warunku.
6. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – WZÓR Oświadczenia stanowi Załącznik nr 4. Wykonawca, który nie złoży przedmiotowego oświadczenia zostanie wykluczony z postępowania, a oferta jego zostanie odrzucona.
7. Pełnomocnictwo, w przypadku gdy oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj. uczestników konsorcjum lub wykonawców działających w formie spółki cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. umowy spółki cywilnej nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty.

## **VII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
  - 2.1. postępowania o udzielenie zamówienie, którego dotyczy;
  - 2.2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - 2.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument "Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym", składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą (pytania/odpowiedzi) oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie, za pośrednictwem aplikacji BK2021 znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem aplikacji BK2021, przyjmuje się datę ich zamieszczenia w aplikacji.
3. Korzystanie z aplikacji BK2021 jest bezpłatne.

4. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
5. Ilekroć w zapytaniu ofertowym jest mowa o:
  - 5.1. podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.);
  - 5.2. podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 671 ze zm.).
6. Informacje dotyczące kodowania i odbioru danych:
  - 6.1. załączony i przesłany przez wykonawcę za pośrednictwem aplikacji BK2021 plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla zamawiającego i przechowywany jest na serwerach aplikacji w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 6.2. o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku do aplikacji BK2021.
  - 6.3. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **IX. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści ogłoszenia (zapytania ofertowego)**

1. Do każdego ogłoszenia wykonawca może zadać dowolną ilość pytań za pośrednictwem aplikacji BK2021. Na karcie ogłoszenia znajduje się zakładka „Pytania”. W tym miejscu wykonawca może zadać pytanie, a także zobaczyć pytania zadane przez inne zainteresowane podmioty wraz z odpowiedziami udzielonymi przez zamawiającego.
2. Po przejściu do sekcji pytań, należy skorzystać z funkcji „Dodaj pytanie”. Wyświetli się okno do wpisania treści pytania. Raz zadane pytania nie można ani edytować ani usunąć.
3. Pytania wykonawców numerowane są chronologicznie, przy każdym z nich znajduje się data wysłania pytania oraz data opublikowania odpowiedzi.
4. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania za pośrednictwem aplikacji BK2021 niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytania wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli pytania nie wpłynęły w terminie, o którym mowa w pkt 4 zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamawiający udostępni w aplikacji BK2021.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona w postaci elektronicznej za pośrednictwem aplikacji BK2021 oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Zamawiający informuje, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca:

- 4.1. wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- 4.2. wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o nazwie, imieniu i nazwisku oraz siedzibie lub miejscu prowadzonej działalności albo miejscu zamieszkania wykonawcy, którego oferta została otwarta oraz informacji o cenie lub koszcie zawartej w ofercie.

5. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:

- 5.1. po przejściu do szczegółów ogłoszenia wykonawca może złożyć do niego swoją ofertę – jest to możliwe wyłącznie dla ogłoszeń które mają status „Opublikowane”;
- 5.2. po kliknięciu „Utwórz ofertę” wyświetlony zostanie formularz oferty, składający się z 3 części:
  - a) dane podmiotu,
  - b) dane oferty,
  - c) załączniki.

Na złożonej ofercie wyświetlą się dane, które wykonawca wprowadził w sekcji „Dane podmiotu” w zakładce „Mój profil”. Przed złożeniem oferty należy upewnić się, czy dane te są aktualne;

5.3. jeżeli ogłoszenie składa się z jednej części, wystarczy że wykonawca poda cenę oferty oraz doda wymagane przez Zamawiającego załączniki. Złożenie oferty wymaga potwierdzenia przez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”;

5.4. jeśli jest to ogłoszenie częściowe, najpierw należy oznaczyć część, do której wykonawca chce złożyć ofertę. Można również złożyć oferty do wszystkich części;

5.5. po wybraniu jednej lub wielu części, dla każdej z części należy podać cenę brutto. Cenę podaje się oddzielnie dla każdej wybranej części, natomiast załączniki dodaje się do całości ogłoszenia;

5.6. w przypadku braku wypełnienia pól z ceną lub nazwą załącznika oferta nie zostanie złożona.

System nie wyświetla dodatkowego komunikatu o niepowodzeniu, natomiast należy sprawdzić czy żadne z wymaganych pól nie jest puste. Nieuzupełnionym miejscom towarzyszy informacja „Ta wartość nie powinna być pusta”. Jeżeli dodanie oferty przebiegło pomyślnie, wyświetli się informacja: Status oferty – ZŁOŻONA;

5.7. dodawanie załączników do oferty polega na wgraniu pliku i nadaniu mu nazwy. Wgranie pliku do aplikacji może odbyć się na dwa sposoby: wykonawca może skorzystać z funkcji „przeciągnij i upuść” lub wybrać plik z komputera – wówczas należy kliknąć w okno dodawania załącznika i z okna dialogowego wybrać dany plik;

5.8. do czasu zamknięcia ogłoszenia wykonawca może wycofać lub edytować ofertę. Wszystkie złożone przez wykonawcę oferty znajdują się w zakładce „Moje oferty” (boczne menu po lewej stronie). Po wejściu w zakładkę wyświetli się lista ofert. Przy każdej ofercie znajdują się dwie funkcjonalności – podgląd oferty i szczegóły ogłoszenia. Po kliknięciu przycisku „Przejdź do szczegółów ogłoszenia” system przeniesie do zakładki „Oferty” na ogłoszeniu. Na tym etapie można edytować lub wycofać ofertę.



Aby rozpocząć edycję oferty, najpierw należy ją wycofać. Na dole podglądu oferty znajduje się przycisk „Wycofaj ofertę”, należy go użyć aby przejść do edycji. Po potwierdzeniu wycofania oferty system poinformuje, że można edytować lub usunąć ofertę;

5.9. edycja oferty polega na edytowaniu ceny, dodaniu lub usunięciu załącznika albo na zmianie jego nazwy. Aby zakończyć edycję oferty, należy wybrać przycisk „Złóż ofertę”. Można też wycofać się z edycji oferty – w tym celu należy użyć funkcji „Anuluj edycję oferty”. Skorzystanie z funkcji „Usuń ofertę” spowoduje trwałe usunięcie oferty z konta wykonawcy;

5.10. szczegółowa instrukcja korzystania z aplikacji BK2021 znajduje się pod adresem [https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web\\_instruction](https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction)

5.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XI. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> do 14.08.2025 r. do godz. 12:00
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone ze względu na niespełnienie wymogów postępowania.

#### **XII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Magdalena Beśka, nr telefonu: 32 287-78-87 wew. 46.

#### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: **KRYTERIUM – CENA (KC) – WAGA 100%**

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_b) \times 100\%$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena z spośród wszystkich ofert

$C_b$  - cena podana w badanej ofercie

2. Sposób bilansowania oceny i wyboru oferty:

1) Zamawiający spośród złożonych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

#### **XIV. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Przyjęty sposób rozliczenia – wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny.
2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. W przypadku umowy cywilnoprawnej z osobą fizyczną podana cena brutto powinna uwzględniać również składki pracodawcy.

3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
5. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
  - 6.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 6.2. wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 6.3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 6.4. wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Podmiot zagraniczny w formularzu cenowym wpisuje tylko cenę netto.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XV. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1. Treść oferty nie odpowiada treści określonej w zapytaniu ofertowym.
2. Oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu z postępowania
3. Została złożona po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym.
4. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu ważności oferta na wniosek Zamawiającego.

## **XVI. Dodatkowe informacje**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 z dnia 18 listopada 2022 r. wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zaproszenia do składania ofert. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert.
2. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane warunki, wymagania oraz kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego jw. Złożenie zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
3. Zamawiający z postępowania wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) z co najmniej jednym Wykonawcą w celu ulepszenia treści ofert, które



podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w Rozdziale XIII niniejszego Zapytania ofertowego.

5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 z dnia 18 listopada 2022 r. wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.,

## **XVII. Zakończenie postępowania**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:

- 1.1. zawarciem umowy w sprawie zamówienia albo
- 1.2. unieważnieniem postępowania.

2. O terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, przedstawienie umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania określone w zapytaniu ofertowym.

5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 4) złożone zostały oferty o takiej samej cenie lub koszcie;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą uzyskanie dofinansowania na realizację zamówienia z budżetu Unii Europejskiej;
- 7) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane;
- 8) jeżeli wykonawca/wykonawcy biorący udział w postępowaniu wpłynęli na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027.

6. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający ogłasza za pośrednictwem aplikacji BK2021.

## **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bobrowniki; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki,
- 2) Wójt Gminy Bobrowniki wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod@bobrowniki.pl](mailto:iod@bobrowniki.pl) lub za pośrednictwem danych kontaktowych Urzędu,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia o którym mowa w niniejszym dokumencie, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zamawiający;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## XIX. Załączniki:

1. Wzór formularza oferty – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
3. Wykaz osób – Załącznik nr 3.
4. Wzór Oświadczenia dot. powiązań osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Załącznik nr 4.

**WÓJT**  
*ROL*  
**mgr Małgorzata Fedczarek**

**GMINA BOBROWNIKI**  
**WOJ. ŚLĄSKIE**  
ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki  
**NIP: 625-244-64-77**  
**REGON : 276257877**

**STARSZY INSPEKTOR**  
Referat Inwestycji  
i Zamówień Publicznych

*AG*  
**mgr Anna Grabowska**